

## PEDOMAN BKD KOPERTIS WILAYAH III JAKARTA

### UNSUR PELAKSANAAN PENDIDIKAN

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
A.	<p>Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan.</p> <p><i>Tugas mengajar pada jenjang S1 merupakan kegiatan yang wajib dilakukan oleh semua dosen pada perguruan tinggi akademik (universitas, institut dsj) sehingga asesor ketika memeriksa bukti BKD harus melihat bahwa terdapat kegiatan mengajar pada jenjang S1. Bila tidak ada maka DYB dianggap gagal memenuhi syarat perundang-undangan.</i></p>	Setiap semester	11
B.	<p>Membimbing seminar mahasiswa</p> <p><i>Membimbing seminar mahasiswa adalah membimbing seminar mahasiswa dalam rangka studi akhir dan angka kreditnya 1 setiap semester tidak tergantung pada jumlah mahasiswa yang dibimbing.</i></p>	Setiap semester	1
C.	<p>Membimbing KKN, Praktik Kerja Nyata, Praktik Kerja Lapangan</p> <p><i>Membimbing kuliah kerja nyata, praktik kerja nyata dan praktik kerja lapangan, angka kreditnya bukan setiap kegiatan melainkan kegiatan selama 1 semester tanpa melihat jumlah mahasiswa setiap kelas yang dibimbing.</i></p> <p><i>Termasuk:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Praktik Kerja Psikologi Profesi</i></li> </ul>	Setiap semester	2
D.	<p>Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis, skripsi dan laporan akhir studi yang sesuai bidang penugasannya:</p> <p><i>Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis, skripsi dan laporan akhir studi, sks dapat dihitung jika yang dibimbing telah dinyatakan lulus/mengakhiri studi dengan ketentuan sebagai berikut.</i></p>		

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
	1. Pembimbing Utama per orang:		
	a. Disertasi ( <b>4 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	5
	b. Tesis ( <b>6 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	3
	c. Skripsi ( <b>8 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	2
	d. Laporan akhir studi (tugas akhir) ( <b>10 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	1
	2. Pembimbing Pendamping/Pembantu per orang:		
	a. Disertasi ( <b>4 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	4
	b. Tesis ( <b>6 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	2
	c. Skripsi ( <b>8 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	1
	d. Laporan akhir studi (tugas akhir) ( <b>10 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa s.d. selesai	0,5
E.	<p>Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir/Profesi:</p> <p><i>Termasuk dalam pengertian ujian akhir adalah ujian disertasi/tesis/skripsi/laporan akhir studi, komprehensif.</i>  <i>Ketua penguji dan anggota penguji yang dimaksud adalah dosen yang tidak menjadi pembimbing mahasiswa yang diuji.</i></p> <p><i>termasuk dalam pengertian ujian Profesi adalah ujian kasuistika/tergantung spesialisasinya di bidang psikologi pendidikan/industry &amp; organisasi/klinis dewasa/klinis anak/ klinis umum)/ujian kompetensi psikolog internal</i></p>		
	1. Ketua penguji ( <b>4 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa	1
	2. Anggota penguji ( <b>8 lulusan/semester</b> )	Setiap mahasiswa	0,5
F.	Membina kegiatan mahasiswa di bidang akademik dan kemahasiswaan, termasuk dalam kegiatan ini adalah membimbing mahasiswa menghasilkan produk saintifik ( <b>2 kegiatan/semester</b> )	Setiap semester	2

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
	<p>Membina kegiatan mahasiswa di bidang akademik adalah kegiatan-kegiatan yang bersifat kurikuler dan kokurikuler termasuk sebagai penasehat akademik/dosen wali, sedangkan di bidang kemahasiswaan adalah kegiatan-kegiatan yang bersifat ekstra kurikuler seperti pembinaan minat, penalaran dan kesejahteraan mahasiswa.</p>		
G.	<p>Mengembangkan program kuliah yang mempunyai nilai kebaruan metode atau substansi <b>(1 mata kuliah/semester)</b></p> <p>Mengembangkan program kuliah adalah hasil pengembangan inovatif model metode pembelajaran, media pembelajaran dan evaluasi pembelajaran dalam bentuk suatu tulisan yang tersimpan dalam perpustakaan perguruan tinggi, termasuk dalam kegiatan ini adalah pengembangan dan penyusunan mata kuliah baru serta pengembangan dan penyusunan metodologi pendidikan dan metodologi penelitian di perguruan tinggi, setiap semester 1 mata kuliah. <i>Tidak termasuk dalam kegiatan ini adalah pembuatan silabi, SAP, materi presentasi dari suatu mata kuliah yang sudah ada.</i></p>	Setiap mata kuliah	2
H.	<p>Mengembangkan bahan pengajaran/bahan kuliah yang mempunyai nilai kebaruan:</p> <p>Mengembangkan bahan pengajaran adalah hasil pengembangan inovatif materi substansi pengajaran dalam bentuk buku ajar, diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial, job sheet terkait dengan mata kuliah yang diampu.</p>		
	a. Buku ajar <b>(1 buku/tahun)</b>	Setiap buku	5
	b. Diktat, Modul, Petunjuk praktikum, Model, Alat bantu, Audio visual, Naskah tutorial, Job sheet praktikum terkait dengan mata kuliah yang diampu <b>(1 produk/semester)</b>	Setiap naskah	3
I.	<p>Menyampaikan orasi ilmiah di tingkat perguruan tinggi <b>(2 orasi/semester)</b></p> <p>menyampaikan pidato ilmiah pada forum-forum kegiatan tradisi akademik seperti dies natalis, wisuda lulusan dan sejenisnya.</p>	Setiap Orasi	2
K.	Membimbing dosen yang mempunyai jabatan akademik lebih rendah setiap semester (bagi dosen Lektor Kepala ke atas):		

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
	<p><i>Membimbing pencangkakan adalah kegiatan membimbing dosen junior dari perguruan tinggi tertentu, yang dicangkakan pada perguruan tinggi asal pembimbing dalam bidang ilmu yang sama. Sedangkan membimbing reguler adalah kegiatan membimbing dosen junior oleh seorang dosen senior dalam bidang ilmu yang sama pada perguruan tinggi sendiri. Adapun batas maksimal yang diakui untuk kegiatan membimbing dosen yang lebih rendah adalah satu kegiatan per semester, yakni satu Membimbing Pencangkakan atau satu Reguler.</i></p>		
	a. Pembimbing pencangkakan <b>(1 orang)</b>	Setiap semester	2
	b. Reguler <b>(1 orang)</b>	Setiap semester	1
L.	<p>Melaksanakan kegiatan detasering dan pencangkakan di luar institusi tempat bekerja setiap semester (bagi dosen Lektor kepala ke atas):</p> <p><i>Melaksanakan kegiatan detasering adalah melaksanakan suatu kegiatan penugasan dari perguruan tinggi asal ke suatu perguruan tinggi lain untuk membimbing dosen junior pada perguruan tinggi tersebut dalam bidang ilmu yang sama. Sedangkan melaksanakan kegiatan pencangkakan adalah mengikuti sebagai dosen peserta pencangkakan yang dikirim oleh perguruan tinggi asal ke suatu perguruan tinggi lain untuk tujuan meningkatkan kemampuan dalam bidang ilmunya. Adapun batas maksimal yang diakui untuk kegiatan detasering dan pencangkakan adalah satu kegiatan per semester, yakni satu kegiatan detasering atau satu pencangkakan.</i></p>		
	a. Detasering <b>(1 orang)</b>	Setiap semester	3
	b. Pencangkakan <b>(1 orang)</b>	Setiap semester	2
M.	<p>Melaksanakan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi:</p> <p><i>Kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi adalah semua kegiatan yang berhubungan dengan usaha untuk meningkatkan kompetensi dosen baik sebagai pendidik profesional atau pun sebagai ilmuwan. Termasuk dalam kegiatan ini antara lain adalah pos-doktoral, scheme academic mobility exchange (SAME), pelatihan untuk meningkatkan kemampuan mengajar (seperti pengembangan keterampilan teknik instruksional (Pekerti) dan Applied Approach), dan sejenisnya.</i></p>		
	1. Lamanya lebih dari 960 jam	Setiap sertifikat	6
	2. Lamanya 641-960 jam	Setiap sertifikat	5
	3. Lamanya 481-640 jam	Setiap sertifikat	4

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
	4. Lamanya 161-480 jam	Setiap sertifikat	3
	5. Lamanya 81-160 jam	Setiap sertifikat	2
	6. Lamanya 31-80 jam	Setiap sertifikat	1
	7. Lamanya 10-30 jam	Setiap sertifikat	0,5

Dosen dengan tugas tambahan sebagai pimpinan perguruan tinggi yang dimaksudkan dalam PP RI No. 37 Tahun 2009 tersebut adalah mulai Rektor atau pejabat tertinggi lain yang setara sampai kepada jenjang Ketua Jurusan.

No.	Dosen Dengan Tugas Tambahan (DT)
1.	Rektor/Wakil Rektor
2.	Dekan/Wakil Dekan
3.	Ketua Sekolah Tinggi/Wakil Ketua Sekolah Tinggi
4.	Direktur Program Pasca Sarjana/Asisten Direktur Program Pasca Sarjana
5.	Direktur Politeknik/Wakil Direktur Politeknik
6.	Direktur Akademi/Wakil Direktur Akademi
7.	Ketua Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (PPM) Tingkat Perguruan Tinggi
8.	Ketua Penjaminan Mutu Tingkat Perguruan Tinggi
9.	Ketua Jurusan/Ketua Prodi Pada Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Politeknik/Akademi
<b>Catatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen Yang Berstatus DT/PT wajib melampirkan fotocopy SK pengangkatan sebagai DT/PT.</li> <li>Jabatan Lain di luar jabatan di atas tidak dapat dihitung ke dalam penilaian BKD.</li> </ul>	

## UNSUR PELAKSANAAN PENELITIAN

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
A.	Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya		
	1. Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk buku:		
	a. Buku referensi (1 buku/tahun)	Setiap Buku	3
	b. Monograf (1 buku/tahun)	Setiap monograf	5
	2. Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk Majalah ilmiah:		
	a. Jurnal internasional	Setiap majalah	5
	b. Jurnal Nasional terakreditasi	Setiap majalah	3
	c. Jurnal Nasional Tidak terakreditasi	Setiap majalah	1
	3. Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang didesiminasikan		
	a. Dipresentasikan secara oral dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan (ber ISSN/ISBN)		
	1. Internasional	Setiap makalah	5
	2. Nasional	Setiap makalah	3
	b. Disajikan dalam bentuk poster dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan:		
	1. Internasional	Setiap poster	3
	2. Nasional	Setiap poster	2
	4. Hasil penelitian/pemikiran yang disajikan dalam koran/majalah populer/umum (2 Naskah/semester)	Setiap naskah	1
	5. Hasil penelitian atau pemikiran atau kerjasama industri yang tidak dipublikasikan (tersimpan dalam perpustakaan)	Setiap hasil penelitian	2
B.	Menerjemahkan/menyadur buku ilmiah yang diterbitkan (ber ISBN)	Setiap buku	5
C.	Mengedit/menyunting karya ilmiah dalam bentuk buku yang diterbitkan (ber ISBN)	Setiap buku	3
D.	Membuat rancangan dan karya teknologi/seni yang dipatenkan secara nasional atau internasional		
	1. Internasional ( <b>paling sedikit diakui oleh 4 Negara</b> )	Setiap rancangan	5
	2. Nasional	Setiap rancangan	4

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
E.	Membuat rancangan dan karya teknologi yang tidak dipatenkan; rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan; karya sastra:		
	1. Tingkat Internasional	Setiap rancangan	5
	2. Tingkat Nasional	Setiap rancangan	4
	3. Tingkat Lokal	Setiap rancangan	2

## UNSUR PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Yang dimaksud dengan Pengabdian kepada Masyarakat adalah pengabdian ilmu kepada masyarakat sesuai dengan bidang keahlian/ilmu dari dosen yang bersangkutan;
2. Pengabdian pada masyarakat harus dilakukan untuk masyarakat di luar kampus.

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
A.	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya tiap semester.	Setiap semester	6
B.	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan, dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat/ industry setiap program.	Setiap program	2
C.	Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat:		
	1. Terjadwal/terprogram:		
	a. Dalam satu semester atau lebih:		
	1. Tingkat Internasional	Setiap program	4
	2. Tingkat Nasional	Setiap program	3
	3. Tingkat Lokal	Setiap program	2
	b. Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan:		
	1. Tingkat Internasional	Setiap program	3
	2. Tingkat Nasional	Setiap program	2
	3. Tingkat Lokal	Setiap program	1
D.	2. Insidental		
	2. Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas pemerintahan dan pembangunan:		
	1. Berdasarkan bidang keahlian	Setiap program	1,5
	2. Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi	Setiap program	1
	3. Berdasarkan fungsi/jabatan	Setiap program	0,5
E.	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan	Setiap karya	2

## PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
A.	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada Perguruan Tinggi.		
	1. Sebagai Ketua/Wakil Ketua merangkap Anggota	Per semester	1,5
	2. Sebagai Anggota	Per semester	1
B.	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah:		
	1. Panitia Pusat		
	a. Ketua/Wakil Ketua	Setiap kepanitiaan	2
	b. Anggota	Setiap kepanitiaan	1
	2. Panitia Daerah		
	a. Ketua/Wakil Ketua	Setiap kepanitiaan	1,5
	b. Anggota	Setiap kepanitiaan	1
C.	Menjadi anggota organisasi profesi:		
	1. Tingkat Internasional		
	a. Pengurus	Setiap periode jabatan	2
	b. Anggota atas permintaan	Setiap periode jabatan	1
	c. Anggota	Setiap periode jabatan	0,5
	2. Tingkat Nasional		
	a. Pengurus	Setiap periode jabatan	1,5
	b. Anggota atas permintaan	Setiap periode jabatan	1
	c. Anggota	Setiap periode jabatan	0,5
	D.	Mewakili Perguruan Tinggi/Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia Antar Lembaga.	Setiap kepanitiaan
E.	Menjadi anggota delegasi Nasional ke pertemuan Internasional.		
	1. Sebagai Ketua delegasi	Setiap kegiatan	2
	2. Sebagai Anggota	Setiap kegiatan	1

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
F.	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah:		
	1. Tingkat Internasional/Nasional/Regional sebagai:		
	a. Ketua	Setiap kegiatan	2
	b. Anggota	Setiap kegiatan	1
	2. Di lingkungan Perguruan Tinggi sebagai:		
	a. Ketua	Setiap kegiatan	1,5
G.	Mendapat tanda jasa/penghargaan:		
	1. Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya:		
	a. 30 (tiga puluh) tahun	Tanda jasa	3
	b. 20 (dua puluh) tahun	Tanda jasa	2
	c. 10 (sepuluh) tahun	Tanda jasa	1
	2. Memperoleh penghargaan lainnya:		
	a. Tingkat internasional	Tanda jasa	5
b. Tingkat nasional	Tanda jasa	3	
H.	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional.		
	1. Buku SMTA atau setingkat	Setiap buku	3
	2. Buku SMTP atau setingkat	Setiap buku	3
	3. Buku SD atau setingkat	Setiap buku	3
I.	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/ Humaniora.		
	1. Tingkat internasional	Tiap piagam/medali	3
	2. Tingkat nasional	Tiap piagam/medali	2
J.	Keanggotaan dalam organisasi profesi dosen:		
	1. Tingkat nasional sebagai:		
	a. Pengurus aktif	Tahun	1
	b. Anggota aktif	Tahun	0,75
	2. Tingkat provinsi/kabupaten/kota sebagai:		
a. Pengurus aktif	Tahun	0,5	
b. Anggota aktif	Tahun	0,25	
K.	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan akademik dosen.	Tiap semester	0,5

## WAJIB KHUSUS PROFESOR

Profesor adalah jabatan fungsional tertinggi bagi Dosen yang masih mengajar di lingkungan satuan pendidikan tinggi. Selain diharuskan memenuhi beban kerja dosen, professor mempunyai kewajiban khusus.

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
<b>A.</b>	<b>Menulis buku</b>  <i>Menulis buku yang diterbitkan oleh <b>lembaga penerbit</b> baik nasional maupun internasional yang mempunyai <b>ISBN</b> (Internasional Standard of Book Numbering System). Substansi dari buku yang diterbitkan adalah sesuai dengan bidang ilmu keahliannya dan dapat diterbitkan baik berupa cetak (<i>hard file</i>), maupun elektronik (<i>ebook</i>).</i>		
1.	menulis buku yang diterbitkan oleh lembaga penerbit baik nasional maupun internasional yang mempunyai ISBN	tiap Buku	5
<b>B.</b>	<b>Menghasilkan karya ilmiah dan atau menghasilkan doktor</b>  <i>Menghasilkan karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi dan atau membimbing dan menghasilkan doktor. Jurnal internasional bereputasi mengindikasikan kualitas jurnal, hal ini antara lain dapat ditandai dengan <b>indek jurnal dari pengindeks yang diakui oleh Direktorat Sumber Daya Iptek dan Dikti</b>.</i>		
1.	menghasilkan karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi  <i>Jurnal internasional bereputasi adalah jurnal yang memenuhi kriteria:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karya ilmiah yang diterbitkan ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan;</li> <li>2. Memiliki ISSN;</li> <li>3. Ditulis dengan menggunakan bahasa resmi PBB (Arab, Inggris, Perancis, Rusia, Spanyol atau Tiongkok);</li> <li>4. Memiliki terbitan versi online;</li> <li>5. Dewan Redaksi (Editorial Board) adalah pakar di bidangnya paling sedikit berasal dari 4 (empat) negara;</li> <li>6. Artikel ilmiah yang diterbitkan dalam 1 (satu) nomor terbitan paling sedikit penulisnya berasal dari 2 (dua) negara;</li> <li>7. terindeks pada Web of Science dan/atau Scopus serta mempunyai faktor dampak (<i>impact factor</i>) dari ISI Web of Science (Thomson Reuters) atau mempunyai faktor dampak (<i>impact factor</i>) dari Scimago Journal Rank (SJR) sampai dengan tahun 2013 dan di atas 0,100 setelah tahun 2013</li> </ol>	tiap Jurnal	5

No	Komponen Kegiatan	Satuan Hasil	SKS Maks
2.	membimbing dan menghasilkan doktor (sebagai promotor)	tiap Doktor	5
3.	membimbing dan menghasilkan doktor (sebagai ko-promotor)	tiap Doktor	3
<b>C.</b>	<b>Menyebarkan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat</b>		
	<i>Menyebarkan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat. Gagasan seorang profesor dapat disebarluaskan baik kepada masyarakat akademik melalui <b>pidato ilmiah, pembicara seminar</b> pada tingkat nasional atau internasional maupun masyarakat pada umumnya melalui <b>pengabdian kepada masyarakat</b>, dengan demikian kontribusi profesor dalam mencerahkan masyarakat menjadi semakin nyata dan dapat dirasakan masyarakat banyak.</i>		
1.	pada masyarakat akademik dalam forum internasional dan dalam bahasa internasional	tiap kegiatan	5
2.	pada masyarakat akademik pada forum nasional	tiap kegiatan	3
3.	pada masyarakat umum dalam forum internasional dan dalam bahasa internasional	tiap kegiatan	4
4.	pada masyarakat umum pada forum nasional	tiap kegiatan	3
5.	pada masyarakat umum pada forum lokal/daerah	tiap kegiatan	2

Tugas melaksanakan kewajiban khusus bagi profesor sesuai dengan Peraturan sekurang-kurangnya sepadan dengan 3 sks setiap tahun. Ketiga kewajiban khusus tersebut mempunyai bobot 15 sks, yang terurai sebagai berikut:

Bidang A : Menulis buku (5 sks)

Bidang B : Menghasilkan karya ilmiah dan atau menghasilkan doktor (5 sks)

Bidang C : Menyebarkan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat (5 sks)

Ketiga kewajiban khusus ini harus dipenuhi secara periodik selama kurun waktu **lima tahun**. Professor yang surat keputusan jabatan akademik professor nya bertanggal **sebelum 13 Juni 2013** maka evaluasinya dimulai tahun 2013.

Dari uraian di atas sudah jelas bahwa dalam kurun waktu lima tahun:

1. Setiap GB mempunyai kewajiban khusus sama dengan (tidak lebih kecil dan tidak lebih besar dari) 5 sks pada setiap Bidang (A, B dan C);
2. Kalau seorang GB melaksanakan kewajiban khususnya < 5 sks pada salah satu Bidang atau lebih, maka ia dianggap gagal memenuhi kewajiban khusus;

3. Kalau seorang GB melaksanakan kewajiban khususnya > 5 sks pada salah satu Bidang atau lebih, maka kelebihan itu tidak dapat dihitung/dihargai dalam rangka pemenuhan kewajiban khusus GB;

**Jadi jika seorang GB telah melaksanakan kewajiban khusus sebanyak 5 sks atau lebih pada salah satu Bidang (Bidang C, misalnya), maka semua kegiatan lainnya yang termasuk Bidang C tidak dapat dihitung/dihargai dalam rangka pemenuhan kewajiban khusus GB; kelebihan sks pada Bidang C tersebut tidak boleh dipakai/dihitung untuk pemenuhan kewajiban yang sekurang-kurangnya sepadan dengan 3 sks setiap tahun.**

*Pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 78 Tahun 2013 Tentang Pemberian Tunjangan Profesi dan Tunjangan Kehormatan Bagi Dosen yang Menduduki Jabatan Akademik Profesor, ketentuan tersebut dijabarkan sebagai syarat memperoleh tunjangan kehormatan. Dalam pasal 4 disebutkan wajib khusus profesor adalah (1) menulis buku yang diterbitkan oleh lembaga penerbit baik nasional maupun internasional yang mempunyai ISBN (Internasional Standard of Book Numbering System) (2) menghasilkan karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi; dan (3) menyebarluaskan gagasannya.*

*Menurut UU No. 14/2005 pasal 49 ayat (1) Profesor merupakan jabatan akademik tertinggi pada satuan pendidikan tinggi yang mempunyai kewenangan membimbing calon doktor; sedangkan pada ayat (2) nya disebutkan Profesor memiliki kewajiban khusus menulis buku dan karya ilmiah serta menyebarluaskan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat. Sehingga kewajiban khusus Profesor pada ayat (2) tidak bisa dilepaskan dari membimbing calon doktor, karena hanya profesor yang secara legal diperbolehkan membimbing calon doktor; sehingga dengan demikian penjabaran kewajiban khusus professor secara lengkap adalah (1) menulis buku yang diterbitkan oleh lembaga penerbit baik nasional maupun internasional yang mempunyai ISBN (Internasional Standard of Book Numbering System). Substansi dari buku yang diterbitkan adalah sesuai dengan bidang ilmu keahliannya dan dapat diterbitkan baik berupa cethak (hard file), maupun elektronik (ebook); (2) menghasilkan karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi dan atau membimbing dan menghasilkan doktor. Jurnal internasional bereputasi mengindikasikan kualitas jurnal, hal ini antara lain dapat ditandai dengan indek jurnal dari pengindeks yang diakui oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dan (3) menyebarluaskan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat. Gagasan seorang profesor dapat disebarluaskan baik kepada masyarakat akademik melalui pidato ilmiah, pembicara seminar pada tingkat nasional atau internasional maupun masyarakat pada umumnya melalui pengabdian kepada masyarakat, dengan demikian kontribusi profesor dalam mencerahkan masyarakat menjadi semakin nyata dan dapat dirasakan masyarakat banyak. Ke tiga kewajiban khusus tersebut mempunyai bobot 15 sks.*

*Pemberian tunjangan kehormatan kepada Profesor dievaluasi setiap 5 (lima) tahun sejak yang bersangkutan ditetapkan atau diaktifkan kembali sebagai Profesor, Evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh tim yang dibentuk oleh Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi. Pemberian tunjangan kehormatan kepada Profesor yang diangkat sebelum berlakunya Peraturan Menteri No 78/2013 tanggal 13 Juni 2013 dilakukan evaluasi mulai Tahun 2018. Laporan wajib khusus Profesor dilakukan bersama-sama dengan laporan Beban Kerja Dosen.*

***Semua kewajiban khusus profesor harus dilaksanakan secara melembaga dan sesuai dengan rumpun ilmu yang ditekuni.***

*Pasal 10 Ayat (2) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 78 Tahun 2013*

*Pemimpin perguruan tinggi swasta wajib menyampaikan laporan kelayakan terpenuhinya persyaratan pemberian tunjangan profesi dan tunjangan kehormatan Profesor setiap tahun kepada Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Koordinator Koordinasi Perguruan Tinggi Swasta.*

## PANDUAN PENGISIAN BKD KOPERTIS WILAYAH III

### UNSUR PELAKSANAAN PENDIDIKAN

A. Melaksanakan perkuliahan/tutorial/perkuliahan praktikum dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan, bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktik lapangan.

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mengajar [Mata Kuliah] Jenjang [S1/S2/S3]* Sebanyak [Jumlah Kelas] Dengan SKS [Jumlah SKS] [Tim Teaching]**	SK Mengajar Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai SK	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi Kuliah</li> <li>• BAP</li> <li>• Daftar Nilai Akhir</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila tim teaching

B. Membimbing seminar mahasiswa

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Membimbing Seminar [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK/Surat Tugas Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK/ST] tanggal [tanggal SK/ST]	1	Semester [Sebutkan Semester Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi Bimbingan</li> <li>• Berita Acara Bimbingan</li> <li>• Daftar Nilai</li> </ul>	100*	1**	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

C. Membimbing KKN, Praktik Kerja Nyata, Praktik Kerja Lapangan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Membimbing [KKN/PKN/PKL]* [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK/Surat Tugas Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK/ST] tanggal [tanggal SK/ST]	1	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi Bimbingan</li> <li>Berita Acara Bimbingan</li> <li>Daftar Nilai</li> </ul>	100**	1**	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

D. Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis, skripsi dan laporan akhir studi yang sesuai bidang penugasannya

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Pembimbing Utama [Disertasi, Tesis, Skripsi, Laporan Akhir Studi]* sebanyak [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi Bimbingan</li> <li>Berita Acara Bimbingan</li> <li>Berita Acara Sidang (Ujian)</li> <li>Daftar Nilai</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih
2.	Pembimbing Pendamping [Disertasi, Tesis, Skripsi, Laporan Akhir Studi]* sebanyak [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi Bimbingan</li> <li>Berita Acara Bimbingan</li> <li>Berita Acara Sidang (Ujian)</li> <li>Daftar Nilai</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

E. Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir/Profesi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Ketua Penguji [Disertasi, Tesis, Skripsi, Laporan Akhir Studi]* sebanyak [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK Penguji Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	1	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi Ujian</li> <li>• Berita Acara Sidang (Ujian)</li> <li>• Daftar Nilai</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
2.	Anggota Penguji [Disertasi, Tesis, Skripsi, Laporan Akhir Studi]* sebanyak [Jumlah Mahasiswa] Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa	SK Penguji Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	0,5	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi Ujian</li> <li>• Berita Acara Sidang (Ujian)</li> <li>• Daftar Nilai</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

F. Membina kegiatan mahasiswa di bidang akademik dan kemahasiswaan, termasuk dalam kegiatan ini adalah membimbing mahasiswa menghasilkan produk saintifik

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Membina Kegiatan [Sebutkan Bidangnya]	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presensi Bimbingan</li> <li>• Berita Acara Bimbingan</li> </ul>	100**	2**	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

G. Mengembangkan program kuliah yang mempunyai nilai kebaruan metode atau substansi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja		Penilaian/ Rekomendasi Asesor*	
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%		SKS
1.	Mengembangkan Program kuliah [sebutkan mata kuliahnya]	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Pengembangan [Sebutkan Mata Kuliah]</li> <li>Surat Keterangan [Pimpinan PT, No. Surat Keterangan dan tanggal] Tersimpan Di Perpustakaan</li> </ul>	100**	2**	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = *Pilih salah satu*

\*\* = *Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0*

H. Mengembangkan bahan pengajaran/bahan kuliah yang mempunyai nilai kebaruan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis Buku Ajar [Judul Buku] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku (Nomor ISBN)</li> <li>URL**** (Penelusuran)</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
2.	Menulis [Diktat, Modul, Petunjuk praktikum, Model, Alat bantu, Audio visual, Naskah tutorial, Job sheet praktikum]* [Sebutkan Mata Kuliahnya]	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	3	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>[Hasil]***</li> <li>Surat Keterangan [Pimpinan PT, No. Surat Keterangan dan tanggal] Tersimpan Di Perpustakaan</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

\*\*\* = disesuaikan dari \*

\*\*\*\* = Jika ada

I. Menyampaikan orasi ilmiah di tingkat perguruan tinggi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menyampaikan Orasi Ilmiah [Sebutkan Judul Orasi] Pada [Sebutkan Forumnya]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Undangan/ Permohonan</li> <li>Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]</li> </ul>	2	Tanggal Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Makalah/ Materi yang disampaikan</li> <li>Sertifikat</li> <li>Prosiding***</li> </ul>	100**	2**	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

\*\*\* = Jika Ada

K. Membimbing dosen yang mempunyai jabatan akademik lebih rendah setiap semester (bagi dosen Lektor Kepala ke atas)

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Pembimbing Pencangkokan Dosen [Sebutkan Perguruan Tinggi Yang Dituju] Sebutkan Nama (NIDN) Dosen	SK Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	Laporan Kegiatan	100*	2*	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih
2.	Pembimbing Reguler Dosen [Sebutkan Perguruan Tinggi Yang Dituju] Sebutkan Nama (NIDN) Dosen	SK Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	1	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	Laporan Kegiatan	100*	1*	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

L. Melaksanakan kegiatan detasering dan pencangkakan di luar institusi tempat bekerja setiap semester (bagi dosen Lektor Kepala ke atas)

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Bukti Kinerja	Kinerja		Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS			Capaian		
						%	SKS	
1.	Mengikuti Kegiatan Detasering Dosen [Sebutkan Perguruan Tinggi Yang Dituju] Sebutkan Nama (NIDN) Dosen	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	3	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	Laporan Kegiatan	100**	3**	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih
2.	Mengikuti Kegiatan Pencangkakan Dosen [Sebutkan Perguruan Tinggi Yang Dituju] Sebutkan Nama (NIDN) Dosen	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	Laporan Kegiatan	100**	2**	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

M. Melaksanakan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Bukti Kinerja	Kinerja		Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS			Capaian		
						%	SKS	
1.	Mengikuti Pelatihan [Sebutkan Kejadiannya] Selama [Sebutkan Jumlah Jamnya]	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jml Jam	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sertifikat</li> <li>Tugas Selama Pelatihan</li> <li>Laporan Pelatihan</li> </ul>	100**	Sesuai Jml Jam	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

## UNSUR PELAKSANAAN PENELITIAN

- Penelitian Secara Tim: 60% untuk Ketua Tim Peneliti; 40% dibagi untuk Anggota Tim Penilai.

A. Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis Buku [Referensi/Monograf]* [Judul Buku] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku (Nomor ISBN)</li> <li>• URL (Penelusuran)</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
2.	Menulis [Judul Tulisan] yang diterbitkan pada Jurnal [Internasional/Nasional Terkreditasi/Nasional Tidak Terkreditasi]* [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama Jurnal Nomor, Volume, ISSN, Halaman</li> <li>• URL (Penelusuran)</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
3.	Menulis [Judul Tulisan] yang didesiminasikan pada Forum [Internasional/Nasional]* [Dipresentasikan secara oral atau Disajikan dalam bentuk poster]* [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nama Prosiding Nomor, Volume, ISSN/ISBN, Halaman****</li> <li>• URL (Penelusuran)</li> <li>• Makalah/ Materi yang disampaikan</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
4.	Menulis [Judul Tulisan] disajikan di [koran/majalah populer/umum]* [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	1	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	[Nama]*** Nomor, Volume, Tanggal, Halaman	100****	1****	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
5.	Menulis [Judul Tulisan] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Penelitian</li> <li>• Surat Keterangan [Pimpinan PT, No. Surat Keterangan dan</li> </ul>	100****	2****	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

					tanggal] Tersimpan Di Perpustakaan			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Keterangan:**

- \* = Pilih salah satu
- \*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)
- \*\*\* = disesuaikan dari \*\*
- \*\*\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0
- \*\*\*\*\* = Jika Ada

B. Menerjemahkan/menyadur buku ilmiah yang diterbitkan (ber ISBN)

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menerjemahkan/menyadur Buku [Judul Buku] [Tim]***	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku (Nomor ISBN)</li> <li>• URL (Penelusuran)</li> </ul>	100**	5**	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

- \* = Pilih salah satu
- \*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0
- \*\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

C. Mengedit/menyunting karya ilmiah dalam bentuk buku yang diterbitkan (ber ISBN)

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mengedit/menyunting Buku [Judul Buku] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku (Nomor ISBN)</li> <li>URL (Penelusuran)</li> </ul>	100**	3**	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

\*\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

D. Membuat rancangan dan karya teknologi/seni yang dipatenkan secara nasional atau internasional

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Membuat rancangan dan karya teknologi [Nama rancangan] yang dipatenkan secara [Nasional/ Internasional]* [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Surat/ Sertifikat Paten</li> <li>Laporan Rancangan</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

E. Membuat rancangan dan karya teknologi yang tidak dipatenkan; rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan; karya sastra

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Membuat rancangan dan karya teknologi [Nama rancangan] yang ditampilkan secara [Lokal/Nasional/ Internasional]* [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Rancangan</li> <li>Surat Keterangan [Pimpinan PT, No. Surat Keterangan dan tanggal] Tersimpan Di Perpustakaan</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

### UNSUR PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

- Yang dimaksud dengan Pengabdian kepada Masyarakat adalah pengabdian ilmu kepada masyarakat sesuai dengan bidang keahlian/ilmu dari dosen yang bersangkutan;
- Pengabdian pada masyarakat harus dilakukan untuk masyarakat di luar kampus.

A. Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya tiap semester

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menjabat sebagai [sebutkan Nama Jabatannya] pada Lembaga [Sebutkan Lembaganya]	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	Laporan Kerja	100	6	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

B. Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan, dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat/industry setiap program

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Melaksanakan Program [Sebutkan Nama Program]	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>• Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	Laporan Hasil Kegiatan	100**	2**	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

C. Memberi latihan/penyuluhan/penataran/ceramah pada masyarakat

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Memberi [Latihan/Penyuluhan/ Penataran/Ceramah]* pada [Sebutkan Forumnya] secara [Terprogram/ Insidental]*	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Makalah/ Materi yang disampaikan</li> <li>Sertifikat**</li> <li>Prosiding**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Jika Ada

D. Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas pemerintahan dan pembangunan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Memberi Pelayanan [Sebutkan Layananya] Berdasarkan [Keahlian/Penugasan Lembaga Perguruan Tinggi/Fungsi/Jabatan]*	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Jika Ada

E. Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis [Judul Tulisan] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	2	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap dan TA]	Laporan Pengabdian pada Masyarakat	100***	2***	Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

\*\*\* = Nilai diberikan apabila kegiatan telah selesai; kegiatan yang belum selesai diberi nilai 0

## PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN

### A. Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada Perguruan Tinggi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menjadi [Ketua/Wakil Ketua/Anggota]* Panitia [Sebutkan Kepanitiannya]	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap ]</li> <li>Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Jika Ada

### B. Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menjadi [Ketua/Wakil Ketua/Anggota]* Panitia [Sebutkan Kepanitiannya] pada Lembaga [Sebutkan Lembaganya] di Tingkat [Pusat/Daerah]*	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tanggal s.d. Tanggal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Jika Ada

C. Menjadi anggota organisasi profesi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menjadi [Ketua/Anggota Atas Permintaan/Anggota]* Organisasi [Sebutkan Organisasinya] di Tingkat [Pusat/Daerah]*	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Laporan Hasil Kegiatan	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

D. Mewakili Perguruan Tinggi/Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia Antar Lembaga

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mewakili [Perguruan Tinggi/Lembaga Pemerintahan]** Menjadi Panitia [Sebutkan Kepanitiannya]	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat***</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Pilih salah satu (Jika Lembaga Pemerintahan, Sebutkan Lembaganya) Tambahkan tanda , (koma) setelah kata Pemerintahan

\*\*\* = Jika Ada

E. Menjadi anggota delegasi Nasional ke pertemuan Internasional

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mejadi Delegasi Nasional Sebagai [Ketua/ Anggota]* Dalam Pertemuan Internasional [Sebutkan Pertemuannya]	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Jika Ada

F. Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Berperan Aktif dalam Pertemuan [Sebutkan Nama Pertemuannya] sebagai [Ketua/Anggota]* pada Tingkat [Internasional/Nasional/Regional/Perguruan Tinggi]*	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

G. Mendapat tanda jasa/penghargaan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mendapat Tanda Jasa Satya Lancana Karya Satya [30/20/10]* Tahun	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Tanda Jasa Satya Lancana Karya Satya	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
2.	Mendapat Tanda Jasa [Sebutkan Tanda Jasanya] pada tingkat [Internasional /Nasional/Provinsi]*	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Tanda Jasa	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

\*\*\* = Jika ada

H. Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis Buku Tingkat [SMTA/SMTP/SD]* [Judul Buku] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku (Nomor ISBN)</li> <li>URL *** (Penelusuran)</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

\*\*\* = Jika ada

I. Mempunyai prestasi di bidang olahraga/Humaniora

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mempunyai Prestasi [Sebutkan Prestasinya] pada tingkat [Internasional / Nasional / Daerah / Lokal]*	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Piagam / Medali	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

J. Mendapat tanda jasa/penghargaan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Mendapat Tanda Jasa [Sebutkan Tanda Jasanya] pada tingkat Nasional sebagai [Pengurus / Anggota]* Aktif	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Tanda Jasa	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>
2.	Mendapat Tanda Jasa [Sebutkan Tanda Jasanya] pada tingkat [Provinsi / Kabupaten / Kota]* sebagai [Pengurus / Anggota]* Aktif	Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	Tanda Jasa	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

K. Keanggotaan dalam tim penilai jabatan akademik dosen

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menjadi Tim Penilai Jabatan Akademik Dosen	SK Dari [Pemberi SK] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Hasil Kegiatan</li> <li>Sertifikat**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = *Pilih salah satu*

\*\* = *Jika Ada*

## WAJIB KHUSUS PROFESOR

### A. Menulis buku

Dalam penulisan buku yang dihargai adalah penulis secara mandiri atau kelompok; editor dan kontributor tidak dihargai.

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis Buku [Judul Buku] [Tim]*	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	5	<ul style="list-style-type: none"><li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li><li>Dari Tahun s.d. Tahun</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Buku (Nomor ISBN)</li><li>URL (Penelusuran)</li></ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai Lanjutkan Gagal Lainnya Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

B. Menghasilkan karya ilmiah dan atau menghasilkan doktor

Calon doktor yang dibimbing harus mahasiswa yang terdaftar di PT dosen yang bersangkutan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menulis [Judul Tulisan] [Tim]**	SK Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]</li> <li>Dari Tahun s.d. Tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nama Jurnal Nomor, Volume, ISSN, Halaman</li> <li>URL (Penelusuran)</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>
2.	Pembimbing Disertasi Sebutkan Nama (NIM) Mahasiswa Sebagai [Promotor/Ko-Promotor]*	SK Membimbing Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor SK] tanggal [tanggal SK]	Sesuai Jenis	Semester [Sebutkan Semesternya: Gasal atau Genap]	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi Bimbingan</li> <li>Berita Acara Bimbingan</li> <li>Berita Acara Sidang (Ujian)</li> <li>Daftar Nilai</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Jenis	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = Pilih salah satu

\*\* = Ditambahkan keterangan bila penulisan dikerjakan oleh tim (Penulis ke berapa dari jumlah total penulis)

C. Menyebarluaskan gagasannya untuk mencerahkan masyarakat

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja			Penilaian/ Rekomendasi Asesor*
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian		
						%	SKS	
1.	Menyampaikan [Sebutkan Judul Gagasan] Pada Masyarakat [Akademik/Umum]* pada Forum [Sebutkan Forumnya] di Tingkat [Internasional/ Nasional/Lokal/Daerah]*	<ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Undangan/ Permohonan</li> <li>Surat Tugas Dari [Pimpinan PT] Nomor [Nomor ST] tanggal [tanggal ST]</li> </ul>	Sesuai Jenis	Dari Tanggal s.d. Tanggal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Makalah/ Materi yang disampaikan</li> <li>Sertifikat</li> <li>Proseding**</li> </ul>	Sesuai Hitungan	Sesuai Hitungan	<i>Selesai</i> <i>Lanjutkan</i> <i>Gagal</i> <i>Lainnya</i> <i>Beban Lebih</i>

**Keterangan:**

\* = *Pilih salah satu*

\*\* = *Jika Ada*