



# FORMULIR PENINGKATAN JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

# Q

Nomor Formulir :	110.423.4.018.01	Distribusi				
Tanggal Efektif :	Januari 2011					

- 1 Nama : .....
- 2 NIK / NIDN : ...../ .....
- 3 Status Kepegawaian : Dosen Tetap / Dosen Tidak Tetap
- 4 Fakultas / Prodi : FEB/FASILKOM/FT/FTPD/F.Psi./FIKOM<sup>\*\*</sup>/ .....
- 5 Tempat, Tanggal Lahir : .....
- 6 Fungsional saat ini : **Tenaga Pengajar, Asisten Ahli, Lektor, Lektor Kepala, Guru Besar<sup>\*\*</sup>**
- Jabatan yang
- 7 diusulkan : **Asisten Ahli, Lektor, Lektor Kepala, Guru Besar<sup>\*\*</sup>**
- 8 Bidang Ilmu Strata-1 : ..... TMT Ijazah : .....
- Bidang Ilmu Strata-2 : ..... TMT Ijazah : .....
- Bidang Ilmu Strata-3 : ..... TMT Ijazah : .....
1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
- 9 Mata Kuliah diasuh
- 10 Alamat Sesuai KTP  
(Lampirkan Salinan KTP  
Terbaru) : .....
- Telp. /HP Aktif yang dapat  
dihubungi : ..... Email : .....

## BAGIAN KINERJA DAN KEPANGKATAN DOSEN

- Telah Memiliki SK Rektor Sebagai Dosen Tetap / Dosen Tidak Tetap
- Melampirkan Ijazah dan Transkrip Nilai Strata-1 yang telah dilegalisasi Cap Basah
- Melampirkan Ijazah dan Transkrip Nilai Strata-2 yang telah dilegalisasi Cap Basah
- Melampirkan Ijazah dan Transkrip Nilai Strata-3 yang telah dilegalisasi Cap Basah
- Melampirkan Penyetaraan Ijazah yang dilegalisasi DIKTI (Bagi Lulusan Luar Negeri)
- Melampirkan Jabatan Fungsional Akademik beserta Penetapan Angka Kredit sebelumnya bagi yang meningkatkan ke jenjang lebih tinggi
- Melampirkan Lolos Butuh jika JFD sebelumnya dari PTS diluar UMB
- Melampirkan salinan Unsur A – Pendidikan dan Pengajaran min. 35%
- Melampirkan Unsur B – **Naskah Asli Karya Ilmiah min. 30%**  
Bila S1 & S2 tidak Linier maka wajib melampirkan 2 (dua) Jurnal Ber ISSN dengan nama Tunggal
- Melampirkan **Soft Copy** Penelitian yang akan dikirimkan dalam usulan dalam format pdf. atau doc.
- Melampirkan salinan laporan bukti Unsur C – Pengabdian Masyarakat maks. 15%
- Melampirkan salinan bukti Unsur D –Penunjang Tugas Pokok Dosen maks. 20%
- Melampirkan Pernyataan Keabsahan Karya Ilmiah diatas materai Rp 6000 dengan format terlampir 1.
- Melampirkan Pernyataan Komitmen untuk tidak melakukan pelanggaran dan sanksi disiplin kerja sesuai dengan Pasal 21 Peraturan Karyawan Universitas

**Catatan :**

- Berkas yang tidak memenuhi syarat usulan Pengajuan tidak diterima
  - Semua persyaratan pada butir 3) di atas, secara berurutan dimasukkan dalam satu *Map Snelhecter*
  - Lembar Putih untuk Bagian Kinerja dan Kepangkatan Dosen dan Lembar Merah untuk Dosen Pengusu
- (\*) Tandatangan, Nama, Tanggal dan Stempel  
 (\*\*) **Coret Salah Satu**

**Pengesahan\*)**

Tanggal :

**SURAT PERNYATAAN  
KEABSAHAN KARYA ILMIAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama : .....1)  
 NIP : .....2)  
 NIDN : .....3)  
 Tempat, tanggal lahir : .....4)  
 Pangkat, golongan ruang, TMT : .....5)  
 Jabatan, TMT : .....6)  
 Bidang Ilmu/Mata Kuliah : .....7)  
 Jurusan/Program Studi : .....8)  
 Unit Kerja : Fakultas atau Jurusan ..... pada .....9)

Dengan ini menyatakan bahwa Karya Ilmiah, seperti di bawah ini :

No.	Karya Ilmiah .....10)	Judul .....11)	Identitas Karya Ilmiah ....12)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

1. Adalah benar **karya saya sendiri atau bukan plagiat hasil karya orang lain** dan saya ajukan sebagai bahan penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan ke .....13);
2. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa karya ilmiah ini **bukan** karya saya sendiri atau plagiat hasil karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....14)

Yang membuat pernyataan,

Meterai ..... 15) tanda tangan .....15)

.....15)

NIP .....15)

**PETUNJUK PENGISIAN  
SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN KARYA ILMIAH**

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah nama lengkap dosen yang membuat pernyataan
2	2)	Tulislah NIP dosen yang membuat pernyataan
3	3)	Tulislah NIDN dosen yang membuat pernyataan
4	4)	Tulislah tempat dan tanggal lahir dosen yang membuat pernyataan
5	5)	Tulislah pangkat terakhir dosen yang membuat pernyataan serta golongan ruang dan TMT
6	6)	Tulislah jabatan terakhir dosen yang membuat pernyataan serta TMT
7	7)	Tulislah bidang ilmu, jika bidang ilmu yang diampu dosen yang bersangkutan
		Tulislah mata kuliah, jika mata kuliah yang diampu dosen yang bersangkutan
8	8)	Tulislah jurusan atau program studi tempat dosen yang membuat pernyataan mengajar
9	9)	Tulislah Fakultas atau Jjurusan tempat dosen bekerja <b>Misalnya, Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia atau Jurusan Peternakan Politeknik Negeri Jember</b>
10	10)	Tuliskan semua jenis karya ilmiah yang diajukan untuk penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan dosen yang bersangkutan
11	11)	Tuliskan semua judul karya ilmiah yang diajukan untuk penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan dosen yang bersangkutan
12	12)	Tuliskan identitas karya ilmiah. Misalnya, (i) ISBN Nomor; (ii) Edisi; (iii) Tahun Terbit; (iv) Penerbit.
13	13)	Tulislah dan pilih jenjang jabatan akademik/fungsional dosen yang diusulkan, <b>Lektor Kepada atau Guru Besar</b>
14	14)	Tulislah kota tempat surat pernyataan dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan surat pernyataan
15	15)	Tulislah nama lengkap dan NIP dosen yang membuat pernyataan
		Tempelkan Meterai Rp6.000, sebelum surat pernyataan ditandatangani
		Bubuhkan tandatangan dosen yang membuat pernyataan
		Bubuhkan stempel dinas unit kerja (perguruan tinggi) tempat yang bersangkutan bekerja

**LEMBAR PERNYATAAN PENGESAHAN  
HASIL VALIDASI KARYA ILMIAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini Pimpinan Perguruan Tinggi Pemerintah/Koordinator Kopertis Wilayah .....1)

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa **karya ilmiah** yang diajukan sebagai bahan penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan akademik/fungsional dosen ke .....2) atas nama :

Nama : .....3)  
NIP : .....4)  
NIDN : .....5)  
Pangkat, golongan ruang, TMT : .....6)  
Jabatan, TMT : .....7)  
Bidang Ilmu/Mata Kuliah : .....8)  
Jurusan/Program Studi : .....9)  
Unit Kerja : Fakultas atau Jurusan ..... pada .....10)

Telah diperiksa dan divalidasi dengan baik, dan kami turut bertanggung jawab bahwa **karya ilmiah** tersebut telah memenuhi syarat kaidah ilmiah, norma akademik, dan norma hukum, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pananggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, tanggal, bulan, dan tahun  
Validasi : .....11)  
Pimpinan PTP/Koordinator Kopertis\*..12)  
  
tanda tangan .....12)  
  
.....12)  
NIP.....12)

\*) Coret yang tidak perlu

**PETUNJUK PENGISIAN**

**LEMBAR PERNYATAAN PENGESAHAN HASIL VALIDASI KARYA ILMIAH**

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah nama lengkap perguruan Tinggi Pemerintah/Koordinator Kopertis Wilayah. Misalnya, <b>Rektor Universitas Indonesia atau Direktur Politeknik Negeri Jember atau Koordinator Kopertis Wilayah I</b>
2	2)	Tulislah dan pilih jenjang jabatan akademik/fungsional dosen yang diusulkan, <b>Lektor Kepala atau Guru Besar</b>
3	3)	Tuliskan nama lengkap dosen yang karya ilmiahnya divalidasi
4	4)	Tulislah NIP dosen yang karya ilmiahnya divalidasi
5	5)	Tulislah NIDN dosen yang karya ilmiahnya divalidasi
6	6)	Tulislah pangkat terakhir dosen yang karya ilmiahnya divalidasi serta golongan ruang dan TMT
7	7)	Tulislah jabatan terakhir dosen yang karya ilmiahnya divalidasi serta TMT
8	8)	Tulislah bidang ilmu, jika bidang ilmu yang diampu dosen yang bersangkutan
		Tulislah mata kuliah, jika mata kuliah yang diampu dosen yang bersangkutan
9	9)	Tulislah jurusan atau program studi tempat dosen yang bersangkutan mengajar
10	10)	Tulislah dan pilih Fakultas atau Jurusan tempat dosen bekerja <b>Misalnya, Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia atau Jurusan Peternakan Politeknik Negeri Jember</b>
11	11)	Tulislah kota tempat lembar pengesahan hasil validasi karya ilmiah dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan lembar pengesahan hasil validasi karya ilmiah
12	12)	Tulislah nama jabatan Pejabat yang menandatangani lembar pengesahan hasil validasi karya ilmiah. Misalnya, <b>Rektor Universitas Indonesia atau Direktur Politeknik Negeri Jember atau Koordinator Kopertis Wilayah I</b>
		Tulislah nama lengkap dan NIP pejabat yang menandatangani lembar pengesahan hasil validasi karya ilmiah
		Bubuhkan tandatangan pejabat yang menandatangani lembar pengesahan hasil validasi karya ilmiah
		Bubuhkan stempel dinas unit kerja (Perguruan Tinggi Pemerintah/Kopertis Wilayah)

**SURAT PERNYATAAN  
KEABSAHAN KARYA ILMIAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....1)  
NIP : .....2)  
NIDN : .....3)  
Tempat, tanggal lahir : .....4)  
Pangkat, golongan ruang, TMT : .....5)  
Jabatan, TMT : .....6)  
Bidang Ilmu/Mata Kuliah : .....7)  
Jurusan/Program Studi : .....8)  
Unit Kerja : Fakultas atau Jurusan ..... pada .....9)

Dengan ini menyatakan bahwa Karya Ilmiah, seperti di bawah ini :

No.	Karya Ilmiah .....10)	Judul .....11)	Identitas Karya Ilmiah ....12)
1			
2			
3			
4			
5			

- Adalah benar **karya saya sendiri atau bukan plagiat hasil karya orang lain** dan saya ajukan sebagai bahan penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan ke .....13);
- Apabila dikemudian hari terbukti bahwa karya ilmiah ini **bukan** karya saya sendiri atau plagiat hasil karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....14)

Yang membuat pernyataan,

Meterai ..... 15) tanda tangan .....15)

.....15)

NIP .....15)

**PETUNJUK PENGISIAN  
SURAT PERNYATAAN KEABSAHAN KARYA ILMIAH**

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah nama lengkap dosen yang membuat pernyataan
2	2)	Tulislah NIP dosen yang membuat pernyataan
3	3)	Tulislah NIDN dosen yang membuat pernyataan
4	4)	Tulislah tempat dan tanggal lahir dosen yang membuat pernyataan
5	5)	Tulislah pangkat terakhir dosen yang membuat pernyataan serta golongan ruang dan TMT
6	6)	Tulislah jabatan terakhir dosen yang membuat pernyataan serta TMT
7	7)	Tulislah bidang ilmu, jika bidang ilmu yang diampu dosen yang bersangkutan
		Tulislah mata kuliah, jika mata kuliah yang diampu dosen yang bersangkutan
8	8)	Tulislah jurusan atau program studi tempat dosen yang membuat pernyataan mengajar
9	9)	Tulislah Fakultas atau Jjurusan tempat dosen bekerja <b>Misalnya, Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia atau Jurusan Peternakan Politeknik Negeri Jember</b>
10	10)	Tuliskan semua jenis karya ilmiah yang diajukan untuk penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan dosen yang bersangkutan
11	11)	Tuliskan semua judul karya ilmiah yang diajukan untuk penilaian penetapan angka kredit dan kenaikan jabatan dosen yang bersangkutan
12	12)	Tuliskan identitas karya ilmiah. Misalnya, (i) ISBN Nomor; (ii) Edisi; (iii) Tahun Terbit; (iv) Penerbit.
13	13)	Tulislah dan pilih jenjang jabatan akademik/fungsional dosen yang diusulkan, <b>Lektor Kepala atau Guru Besar</b>
14	14)	Tulislah kota tempat surat pernyataan dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan surat pernyataan
15	15)	Tulislah nama lengkap dan NIP dosen yang membuat pernyataan
		Tempelkan Meterai Rp6.000, sebelum surat pernyataan ditandatangani
		Bubuhkan tandatangan dosen yang membuat pernyataan
		Bubuhkan stempel dinas unit kerja (perguruan tinggi) tempat yang bersangkutan bekerja

**LEMBAR  
HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW*  
KARYA ILMIAH : BUKU**

Judul Buku : .....1)

Penulis Buku : .....2)

Identitas Buku : a. ISBN : Nomor .....3)  
 b. Edisi : .....3)  
 c. Tahun terbit : .....3)  
 d. Penerbit : .....3)  
 e. Jumlah halaman : .....3)

Kategori Publikasi Karya Ilmiah :  Buku Referensi .....4)  
 Buku (beri ✓ pada kategori yang  Buku Monograf  
 tepat)

Hasil Penilaian *Peer Review* :

Komponen Yang Dinilai .....5)	Nilai Maksimal Buku ..... 6)		Nilai Akhir Yang Diperoleh ..... 7)
	Referensi <input type="checkbox"/>	Monograf <input type="checkbox"/>	
a. Kelengkapan unsur isi buku (20%)			
b. Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)			
c. Kecukupan dan kemutakhiran data/informasi dan metodologi (30%)			
d. Kelengkapan unsur dan kualitas penerbit (20%)			
<b>Total = (100%)</b>			

.....8)

Reviewer 2 Reviewer 1

Tanda tangan .....10) tanda tangan .....9)

.....10) .....9)

NIP .....10) NIP .....9)

Unit kerja : .....10) Unit kerja : .....9)



**PETUNJUK PENGISIAN  
LEMBAR HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW*  
KARYA ILMIAH : BUKU**

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah judul karya ilmiah buku yang dinilai
2	2)	Tulislah nama lengkap Penulis dan Anggota Penulis karya ilmiah buku yang dinilai
3	3)	Tulislah Nomor ISBN karya ilmiah buku yang dinilai, <b>misalnya : ISBN nomor 978-979-493-295-7;</b>
		Tulislah edisi (bulan/tahun) karya ilmiah buku yang dinilai, misalnya, <b>Edisi Desember</b>
		Tulislah tahun terbit karya ilmiah buku yang dinilai, misalnya, <b>2010</b>
		Tulislah nama penerbit karya ilmiah buku yang dinilai, misalnya, <b>IPB Press</b>
		Tulislah jumlah halaman jurnal ilmiah yang dinilai, misalnya, <b>152 halaman</b>
4	4)	Tulislah kategori publikasi karya ilmiah. <b>Misalnya, berupa Referensi atau Monograf</b>
5	5)	Tulislah komponen yang dinilai dalam %
6	6)	Tulislah nilai maksimal setiap kategori publikasi karya ilmiah buku
7	7)	Tulislah nilai akhir yang diperoleh
8	8)	Tulislah kota tempat lembar hasil penilaian karya ilmiah buku dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan lembar hasil penilaian karya ilmiah buku
9	9)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 1
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 1
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan lembar hasil penilaian karya ilmiah buku
		Tuliskan unit kerja Reviewer 1
10	10)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 2
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 2
		Tuliskan unit kerja Reviewer 2

**LEMBAR  
HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW*  
KARYA ILMIAH : JURNAL ILMIAH**

- Judul Jurnal Ilmiah (Artikel) : .....1)
- Penulis Jurnal Ilmiah : .....2)
- Identitas Jurnal Ilmiah : a. Nama Jurnal : .....3)  
 b. Nomor/Volume : .....3)  
 c. Edisi (bulan/tahun) : .....3)  
 d. Penerbit : .....3)  
 e. Jumlah halaman : .....3)
- Kategori Publikasi Jurnal Ilmiah :  Jurnal Ilmiah Internasional .....4)  
 (beri ✓ pada kategori yang tepat)  Jurnal Ilmiah Nasional Terakreditasi  
 Jurnal Ilmiah Nasional Tidak Terakreditasi

Hasil Penilaian *Peer Review* :

Komponen Yang Dinilai .....5)	Nilai Maksimal Jurnal Ilmiah ..... 6)			Nilai Akhir Yang Diperoleh ..... 7)
	Internasional <input type="checkbox"/>	Nasional Terakreditas i <input type="checkbox"/>	Nasional Tidak Terakreditas i <input type="checkbox"/>	
a. Kelengkapan unsur isi buku (10%)				
b. Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)				
c. Kecukupan dan kemutahiran data/informasi dan metodologi (30%)				
d. Kelengkapan unsur dan kualitas penerbit (30%)				
<b>Total = (100%)</b>				

.....8)

Reviewer 2 Reviewer 1

Tanda tangan .....10) tanda tangan .....9)

.....10) .....9)

NIP .....10) NIP .....9)

Unit kerja : .....10) Unit kerja : .....9)

**PETUNJUK PENGISIAN**  
**LEMBAR HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW***  
**KARYA ILMIAH : JURNAL ILMIAH**

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah judul jurnal ilmiah (artikel) yang dinilai
2	2)	Tulislah nama lengkap Penulis dan Anggota Penulis jurnal ilmiah yang dinilai
3	3)	Tulislah nama jurnal ilmiah yang dinilai.
		Tulislah nomor/volume jurnal ilmiah yang dinilai.
		Tulislah edisi (bulan/tahun) jurnal ilmiah yang dinilai.
		Tulislah nama penerbit jurnal ilmiah yang dinilai.
		Tulislah jumlah halaman jurnal ilmiah yang dinilai
4	4)	Tulislah kategori publikasi jurnal ilmiah. <b>Misalnya, Internasional, Nasional Terakreditasi, atau Nasional Tidak Terakreditasi</b>
5	5)	Tulislah komponen yang dinilai dalam %
6	6)	Tulislah nilai maksimal setiap kategori jurnal ilmiah
7	7)	Tulislah nilai akhir yang diperoleh
8	8)	Tulislah kota tempat lembar hasil penilaian jurnal ilmiah dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan lembar jurnal ilmiah yang dinilai
9	9)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 1
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 1
		Tuliskan unit kerja Reviewer 1
10	10)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 2
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 2
		Tuliskan unit kerja Reviewer 2

**LEMBAR  
HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW*  
KARYA ILMIAH : *PROSIDING***

Judul Makalah : .....1)

Penulis Makalah : .....2)

Identitas Makalah : a. Judul Prosiding : .....3)  
 b. ISBN : .....3)  
 c. Tahun Terbit : .....3)  
 d. Penerbit : .....3)  
 e. Jumlah halaman : .....3)

Kategori Publikasi Makalah :  *Prosiding* Forum Ilmiah Internasional .....4)  
 (beri ✓ pada kategori yang tepat)  *Prosiding* Forum Ilmiah Nasional

Hasil Penilaian *Peer Review* :

Komponen Yang Dinilai .....5)	Nilai Maksimal <i>Prosiding</i> ..... 6)		Nilai Akhir Yang Diperoleh ..... 7)
	Internasional <input type="checkbox"/>	Nasional <input type="checkbox"/>	
e. Kelengkapan unsur isi buku (10%)			
f. Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)			
g. Kecukupan dan kemutahiran data/informasi dan metodologi (30%)			
h. Kelengkapan unsur dan kualitas penerbit (30%)			
<b>Total = (100%)</b>			

.....8)

Reviewer 2

Reviewer 1

Tanda tangan .....10)

tanda tangan .....9)

.....10)

.....9)

NIP .....10)

NIP .....9)

Unit kerja : .....10)

Unit kerja : .....9)

**PETUNJUK PENGISIAN**  
**LEMBAR HASIL PENILAIAN SEJAWAT SEBIDANG ATAU *PEER REVIEW***  
**KARYA ILMIAH : *PROSIDING***

Nomor Urut	Nomor Kode	Uraian
1	2	3
1	1)	Tulislah judul makalah ( <i>Prosiding</i> ) yang dinilai
2	2)	Tulislah nama lengkap Penulis dan Anggota Penulis <i>Prosiding</i> yang dinilai
3	3)	Tulislah judul <i>Prosiding</i> yang dinilai
		Tulislah nomor ISBN <i>Prosiding</i> yang dinilai
		Tulislah tahun terbit <i>Prosiding</i> yang dinilai
		Tulislah nama penerbit <i>Prosiding</i> yang dinilai
		Tulislah jumlah halaman <i>Prosiding</i> yang dinilai
4	4)	Tulislah kategori publikasi <i>Prosiding</i> yang dinilai. <b>Misalnya, Internasional dan Nasional</b>
5	5)	Tulislah komponen yang dinilai dalam %
6	6)	Tulislah nilai maksimal setiap kategori <i>Prosiding</i> yang dinilai
7	7)	Tulislah nilai akhir yang diperoleh
8	8)	Tulislah kota tempat lembar hasil penilaian <i>Prosiding</i> dibuat
		Tulislah tanggal, bulan, dan tahun penandatanganan <i>Prosiding</i> yang dinilai
9	9)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 1
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 1
		Tuliskan unit kerja Reviewer 1
10	10)	Tulis nama lengkap dan NIP Reviewer 2
		Bubuhkan tandatangan Reviewer 2
		Tuliskan unit kerja Reviewer 2